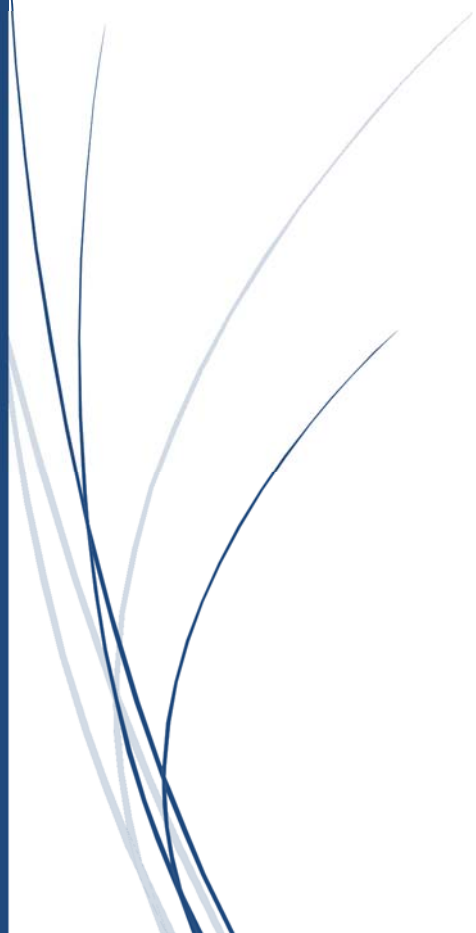


財金系

碩士班論文口試流程教學



口試前

1. 學位考試申請表
 2. 研究生論文指導教授推薦書
 3. 研究生學位考試聘函
 4. 口試公告海報(自行修改)
 5. 畢業資格審核表
(註冊組領取)
 6. 歷年成績單
(行政大樓一樓大廳機器申請)
 7. 論文初稿一份
 8. 研討會發表證明影本
- 請至系網-學生專區-表單下載-下載

範例 (一)

健行科技大學研究生學位考試申請表

壹、學生填寫資料：

申請日期：106 年 5 月 10 日

(應附 1.歷年成績單 2.論文初稿及提要 3.指導教授推薦函 4.畢業資格審核表各乙份) 105 學年度第 1 學期

姓名	王小明	學號	M10010010	系別	財務金融系碩士班
論文題目：					
中文題目：銀行放款機制與企業融資之研究 (60 個字為限)					
英文題目：A Study of The Optimum Condition for Bank Lending and Business Financing (120 字為限)					
預計口試日期：105 年 5 月 27 日			預計口試地點：A516		

貳、系所填寫學位考試委員資料：

- 1.考試委員之聘請，請依本校研究所碩士學位考試辦法之規定辦理。
- 2.考試委員召集人由系主任指定一人，但指導教授不得擔任召集人。

姓名	職稱	最高學歷	服務單位	符合委員資格款次	備註
林淑瑛	副教授	中央大學財務金融系博士	明新科技大學財務金融系	符合學位授予法第 11 條第 1 款資格	召集人
曾曉萍	助理教授	中山大學財務金融系博士	健行科技大學財務金融系	符合學位授予法第 11 條第 3 款資格	指導教授
李婉真	副教授	中央大學財務金融系博士	健行科技大學財務金融系	符合學位授予法第 11 條第 1 款資格	
				符合學位授予法第 條第 款資格	
				符合學位授予法第 條第 款資格	
				符合學位授予法第 條第 款資格	

請參照學位考試辦法

附註、隨表附呈填妥之學位考試委員聘函【3】份，請准予用印。

申請人簽名		教學單位初審	系 所 審 核		系 主 任	
請簽名			<input type="checkbox"/> 已修畢本系應修課程及最低畢業學分數。 <input type="checkbox"/> 已修畢必修____學分，選修____學分。 修畢本學期修讀之____學分即修畢本系應修課程及最低畢業學分數。 <input checked="" type="checkbox"/> 已於 年 月 日完成論文發表， 刊物名稱與頁數別： EX:第 11 屆全國商學研討會，20 頁			
指導教授			審核人簽章：		院 長	
指導老師簽名						
(倘有兩位以上指導教授均請簽章)						
行政單位複審	註冊組 經辦		註冊組 組長		教務長	
					校長(或授權人)	

請依成績單上已修學分資料填入

健行科技大學

研究生論文指導教授推薦書

本校 財 務 金 融 系 碩 士 班

呂 全 發 君所提之論文：

中文：銀行放款機制與企業融資需求相互最適條件之研究

英文：A Study of The Optimum Condition for Bank Lending
and Business Financing

係由本人指導撰述，同意提付審查。

指導教授： 曾曉萍 (05年12月5日)
(簽章)

共同指導教授： _____ 年 ____ 月 ____ 日
(無則免)

範例 (三)

聘 函

茲敦聘

林淑瑛先生為本校 105 學年度第 1 學期
財務金融系碩士班研究生學位考試委員

口試時間:105 年 12 月 27 日 11:00-13:00
口試地點: 本校行政大樓 A516 會議室
學位考試學生: 呂全發

校 長

中 華 民 國 1 0 5 年 1 2 月 2 7 日

表單編號: AA-R-136 版本 D1

聘 函

茲敦聘

曾曉萍先生為本校 105 學年度第 1 學期
財務金融系碩士班研究生學位考試委員

口試時間:105 年 12 月 27 日 11:00-13:00
口試地點: 本校行政大樓 A516 會議室
學位考試學生: 呂全發

校 長

中 華 民 國 1 0 5 年 1 2 月 2 7 日

表單編號: AA-R-136 版本 D1

聘 函

茲敦聘

李婉真先生為本校 105 學年度第 1 學期
財務金融系碩士班研究生學位考試委員

口試時間:105 年 12 月 27 日 11:00-13:00
口試地點: 本校行政大樓 A516 會議室
學位考試學生: 呂全發

校 長

中 華 民 國 1 0 5 年 1 2 月 2 7 日

表單編號: AA-R-136 版本 D1

輸入口試委員三張聘函資料完成後，請務必將檔案寄至

(D10435022@gapps.uch.edu.tw)

，由系辦統一系列聘函。



健行科技大學

105 學年度第 1 學期

畢業論文口試

系所別	財務金融系碩士班		
研究生	呂全發 M10035006		
論文題目	銀行放款機制與企業融資需求相互最適條件之研究		
口試時間	105 年 12 月 27 日 11 時 00 分		
口試地點	行政大樓 A516 會議室		
口試委員	明新科技大學 財務金融系	林淑瑛	副教授
	健行科技大學 財務金融系	曾曉萍	助理教授
	健行科技大學 財務金融系	李婉真	副教授

輸入口試海報資料後，請務必將檔案寄至 (D10435022@gapps. uch. edu. tw)，由系辦統一系列海報，以便公告。

口試中

論文口試中準備資料如下：

1. 論文口試委員審定書
2. 口試費印領清冊
3. 論文指導費印領清冊
4. 碩士學位考試評分表 3 張
5. 研究生學位論文考試結果通知書

請將以上資料備妥後，考試當日交給口試老師

請至系網-學生專區-表單下載-下載

範例 (一)

健行科技大學碩士班研究生
論文口試委員審定書

本校財務金融系碩士班呂全發君所提論文
銀行放款機制與企業融資需求
相互最適條件之研究

合於碩士資格水準，業經本委員會評審認可

口試委員：

曾曉萍

林泓瑛

李婉真

指導教授：

曾曉萍

系主任：

財務金融系主任 吳佩珊

中華民國 105 年 12 月 27 日

範例 (二)

健行科技大學 105 學年度 第 2 學期 研究生論文審查口試費印領清冊

研究生系別：財務金融系碩士班

研究生學號：M10010010 姓名：王小明 口試日期：106 年 5 月 10 日

口試委員			校內/外	論文審查			領款人簽章
姓名	身分證字號	戶籍地址		口試費	交通費	合計	
林淑瑛			<input type="checkbox"/> 本校 <input checked="" type="checkbox"/> 外校	2000	服務單位： <u>明新科技大學</u> 單趟 <u>89</u> 元計 2 次共 <u>178</u> 元	2178	
曾曉萍			<input checked="" type="checkbox"/> 本校 <input type="checkbox"/> 外校	1000	服務單位： <u> </u> 單趟 <u> </u> 元計 2 次共 <u> </u> 元	1000	
李婉真			<input checked="" type="checkbox"/> 本校 <input type="checkbox"/> 外校	1000	服務單位： <u> </u> 單趟 <u> </u> 元計 2 次共 <u> </u> 元	1000	
			<input type="checkbox"/> 本校 <input type="checkbox"/> 外校		服務單位： <u> </u> 單趟 <u> </u> 元計 2 次共 <u> </u> 元		
			<input type="checkbox"/> 本校 <input type="checkbox"/> 外校		服務單位： <u> </u> 單趟 <u> </u> 元計 2 次共 <u> </u> 元		
合 計			3 人，總金額：	4178 元。			

口試老師填寫

請老師簽名

製表： 系主任： 註冊組組長： 教務長： 會計： 校長：

- ◎請附上學位考試申請表影本。
◎論文審查口試費：碩士班或任元(外校)、壹仟元(本校，含指導教授)。
◎交通費：依口試委員服務單位為出發地至中壢，火車自強號票價來回計算；校內專任教師(含客座教師)不得支領。

表單編號：AA-R-134
版 本：D1
保管年限：10 年

範例 (三)

健行科技大學 105 學年度 第 2 學期 論文指導費印領清冊

系別：財務金融系碩士班

姓名	指導教授		請領 篇數	指導費 (每篇)	指導費 合計	領款人簽章	指導學生	
	身份證字號	職稱					姓名	學號
曾曉萍		助理教授	1	4000	4000		王小明	M100100100
總計：			4000					

指導老師填寫

請老師簽名

製表： 系主任： 註冊組組長： 教務長： 會計： 校長：

- 說明：
一、論文指導費：指導碩士班學生一名肆仟元。
二、共同指導學生論文，其論文指導費按指導學生數計算，由共同指導教授均分之。
三、論文指導於中途因故更換指導教授時，論文指導費由最後指導論文之教授支領。
四、論文指導費於被指導研究生論文口試通過後支付。
五、請彙整 費單位資料一併送出。

表單編號：AA-R-133
版 本：C1
保管年限：10 年

請預先填寫資料，口試當日請口試老師填寫詳細資料及簽名，口試完成後繳交至系辦，以利核銷。

範例 (四)

系 別	財務金融系		碩士班
考試類別	論 文 考 試		
應 考 生	姓名：呂全發	學號：M10035006	
論文題目	銀行放款機制與企業融資需求相互最適條件之研究		
考試時間	民國 105 年 12 月 27 日 11 時 00 分	考試地點	行政大樓 A516 會議室
考試委員評語及建議事項			
評分			
考試委員簽章			

備註：塗改部分需加盖私章

表單編號：AA-R-131

版本：B1

保管年限：3 年

請預先填寫資料，口試當日交給口試老師評分，請務必列印三份，口試完成後再繳交至系辦。

範例 (五)

行科技大學 105 學年度第一學期碩士班研究生學位論文考試結果通知書

系主任： 財務金融系主任 吳佩珊 (簽章) 指導教授： 曾曉萍 (簽章)

應考研究生	姓 名	學 號	就 讀 系 組 別	指 導 教 授	備 註
	呂全發	M10035006	財務金融系 組	曾曉萍	
	論文題目	銀行放款機制與企業融資需求相互最適條件之研究			
考試結果	上列研究生經本委員會於 105 年 12 月 27 日 上午 11 時於 A516 會議室 舉行論文考試，評定結果如下，檢附考試委員評分記錄，請查照。				
	及 格 與 否	總平均分數 (請大寫)			
	及 格				
注意事項	<p>一、依本校「研究所碩士學位考試辦法」規定：碩士論文考試至少應有委員三人出席，始能舉行。</p> <p>二、論文成績以出席委員評定分數平均決定之，但碩士論文考試如有二分之一以上委員評定不及格，以不及格論，且評定以一次為限。</p> <p>三、論文考試以七十分為及格，一百分為滿分。</p> <p>四、本通知書請於考試通過後一個月內（第一學期提出論文者於一月底前，第二學期提出論文者於七月底前）繳交，正本送交教務處註冊組登錄成績（成績送出時，論文須完成定稿-檢附論文格式審查表），影本留所存查；系承辦人並通知該生完成離校手續。</p> <p>五、逾期未送交成績或各系規定課程不及格者，將取消當學期所提出論文之申請；另未依期限辦理離校手續者，下學期仍須補辦註冊手續。</p>				

請預先填寫資料，口試當日給指導老師，完畢後再繳交至系辦。

口試完成後

論文口試後準備資料如下：

1. 論文資料上傳圖書館回覆核可後再裝訂論文三本
(一本系上，兩本圖書館)
2. 論文格式審查表

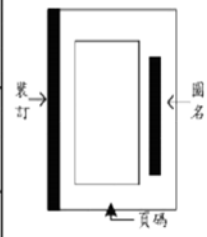
請將以上資料備妥後，至系辦檢查。

請至系網-學生專區-表單下載-下載

健行科技大學研究生論文格式審查表

106 年 6 月 1 日

系列	財務金融系碩士班	姓名	王小明	學號	M10010001
學生自審 <small>審查無誤請打勾</small>	系所審查		審查項次	論文格式審查項目說明	
	合格	不合格			
			封面 (含書背)	繕填系列名稱、學位別、論文名稱(中、英文)、研究生姓名置於指導教授(不加職稱)上方、提送年月,留白版面為上3公分、下3公分、左3.5公分、右3公分。書背部分請參考教務處網頁→研究所學則導覽→碩士論文格式規範→書背樣式。	
			書名頁	白色,不加校徽。此為第二頁,但不編頁碼。包括論文中英文名稱、著者及指導教授中英文姓名、校名、系列名稱、學位別、提送論文英文說明、地名及提送年月。	
			口試委員會審定書	載明系列名稱、研究生姓名及論文題目及口試委員、指導教授與所長簽名。	
			中文摘要	字體大小及編排與本文相同,頁碼以小寫羅馬數字符號表示,如 i。	
			英文摘要	字體大小及編排與本文相同,頁碼以小寫羅馬數字符號表示,如 ii。	
			誌謝	左列及以上各項均獨立另起一頁,單頁印刷,單面計頁,字體、留白須與本文同,頁碼以羅馬小寫數字符號表示,如 iii、iv。	
			目錄		
			表目錄		
			圖目錄		
			符號說明		
			本文	一律以 A4 紙印刷,中文字體採標楷體,英文採 Times New Roman,字型大小 12 號字,行距為 1.5 倍行高。	
			章	每章開頭另起一頁,章次、章名稱置中排列,章次使用第一、二、... 章等中文數字編號。	
			節	節段編號使用如 1.1、1.1.1、2.1、2.1.1 等層次順序之阿拉伯數字,各節與前後段各距離 1 列,節次、段次均置左排列,各空一、二格後,繕排名稱。	
			數學公式編號	按章依序編號如:(1.1)或(1.2)等,標明於文中或數學公式後。	
			圖表編排	表圖號按章依序編號,如表 1.1、圖 2.1,表號及表名列於表上方,圖號及圖名置於圖下方,資料來源及說明,一律置於表圖下方;橫置圖圖名須在外邊,頁碼在下方,如右所示。	
			參考文獻	置於論文本文之後,獨立另起一頁,按作者姓氏筆劃(由少而多)排序,且依中文文獻在前,英文文獻在後之編錄順序加以編號,並依碩士論文格式規範撰寫。	
			附錄	獨立另起一頁,同本文格式要求。	
			簡歷或自傳		
			頁碼編排		
			本文留白	一律橫打,裝訂在左邊(上 2.5 公分、下 2.5 公分、左 3 公分、右 2 公分)	
研究生簽章		指導教授簽章		系別審查簽章	
系主任簽章					



註：1.請附已完成之論文本及電子檔各乙份,以利審查。
2.簽辦完畢且格式審查均合格後,請將論文本上傳至論文系統,並繳交論文平裝版兩冊至圖書館。

圖書館 (論文本上建檔完成確認、繳交論文平裝版兩冊)	教務處註冊組 (辦理離校程序)

表單編號: AA-R-137 版本: C1 保管年限: 3 年

上傳圖書館核可後,再將資料備妥至系辦檢查。